	<b>Universidad Tecnológica de la Sierra Sur de Oaxaca</b>	Código R-RCP-C
	<b>Convocatoria</b>	Revisión No. 2
		Vigencia a partir de: 21 de enero de 2022

Villa Sola de Vega, Oax, a 21 de junio de 2022  
Convocatoria número: JUNIO/01/2022

## CONVOCATORIA

La Universidad Tecnológica de la Sierra Sur de Oaxaca (UTSSO) convoca a las personas interesadas, en participar en el concurso abierto para cubrir una plaza como personal **ADMINISTRATIVO**, bajo la modalidad de contrato por Interinato del 01 de julio de 2022 al 30 de agosto del 2022.

Puesto	Dirección/Departamento	Vacantes
SECRETARIA DE DIRECTOR DE ÁREA	DIRECCIÓN DE DIVISIÓN DE CARRERA DE AGRICULTURA, SUSTENTABLE Y PROTEGIDA	1

### Generales

- Ciudadano mexicano, sin distinción de género, estado civil indistinto, rango de edad indistinto. Jornada laboral de lunes a viernes de 9:00 a 17:00 horas.

### Perfil Profesional

- Título Secretarial Comercial o Certificado de Bachillerato terminado.

### Experiencia requerida


- Deseable un año de experiencia

### Habilidades y Competencias

- Archivología, computación básica, mecanografía, administración general y prestación de servicios generales.
- Iniciativa; capacidad de análisis y síntesis; sentido de responsabilidad; espíritu de apoyo y colaboración, discreción.

### Principales funciones que desarrollará en el puesto

**I.** Llevar el seguimiento de la agenda de trabajo de su jefe inmediato. **II.** Organizar e integrar el archivo del área en que se encuentre adscrita. **III.** Mantener actualizado el directorio de funcionarios internos y externos de la Universidad. **IV.** Auxiliar al Director de Área en la elaboración del programa operativo anual y el anteproyecto de presupuesto de su área. **V.** Llevar y mantener actualizado el registro de trabajos y servicios realizados en la Dirección de Área y proporcionar la información cuando sea solicitada. **VI.** Participar en programas de capacitación y actualización correspondiente a su área. **VII.** Apoyar a las diversas áreas de la Universidad en aquellas actividades relacionadas con el desempeño de su puesto. **VIII.** Asumir la responsabilidad de bienes muebles e inmuebles asignados en el área a su cargo de conformidad con los procedimientos establecidos. **IX.** Proporcionar en los términos y plazos establecidos la información y documentación que le sean requeridos por el Director de Área. **X.** Asumir la

 <p><b>UT SIERRA SUR DE OAXACA</b> EDUCACIÓN CON SOLIDEZ, DESTREZA E INTEGRIDAD</p>	<p><b>Universidad Tecnológica de la Sierra Sur de Oaxaca</b></p>	<p>Código R-RCP-C</p>
	<p><b>Convocatoria</b></p>	<p>Revisión No. 2</p>
		<p>Vigencia a partir de: 21 de enero de 2022</p>

responsabilidad de bienes muebles e inmuebles asignados en el área a su cargo de conformidad con los procedimientos establecidos. **XI.** Apoyar en la ejecución del Sistema de Gestión de la Calidad de la Universidad. **XII.** Las demás que le señalen las disposiciones normativas aplicables y las que le confiera su superior jerárquico en el ámbito de su competencia.

Las personas aspirantes que cumplan con los requisitos deberán enviar su currículum vitae y solicitud de registro al proceso de selección al correo electrónico [recursoshumanos.utsso@gmail.com](mailto:recursoshumanos.utsso@gmail.com), a partir de la emisión de esta convocatoria y hasta el día 27 de junio del presente año.

**ATENTAMENTE**

**“EDUCACION CON SOLIDEZ, DESTREZA E INTEGRIDAD”**

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SIERRA SUR DE OAXACA**